

ALAPÍTÓ OKIRAT

Magyar Mentőmotor Alapítvány

Preambulum

Alulírott alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 3:378-404§-ai , valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civiltv.) rendelkezései alapján működő az alábbi Alapítvány létrehozását határozta el.

I. ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓJA

1. Az alapító(k) neve, anyja neve, lakóhelye :
Porpáczy Richard Domonkos
 anyja neve: Deák Bárdos Marianna,
 lakcím: 6723 Szeged, Tabán utca 10., 5. em. 14 a.

II. ALAPÍTVÁNY ADATAI

- 2.1. Az alapítvány neve:
Magyar Mentőmotor Alapítvány
- 2.2. Az alapítvány székhelye:
2131 Göd, Wigner Jenő utca 8.
- 2.3. Az alapítvány időtartama:
 Az alapítvány határozatlan időre jött létre.
- 2.4. **Az alapítvány célja:** Az Alapítvány közhasznú célja és az e cél érdekében kifejtett, állami közfeladatok ellátását magában foglaló tevékenység:
- 2.4.1 Az Alapítvány elsődleges (alap) célja a Magyarország területén belül a szükséghelyzetek, katasztrófa helyzetek, illetve balesetek esetén az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 94. § (1), (4) és (5) bekezdésében meghatározott, ugyanezen § (6) bekezdése szerint állami feladatként minősülő mentés (a továbbiakban együttesen: **mentés**) végrehajtása során, a hatékony és gyors motoros mentésben való részvétel, a más szervezeti keretek között történő mentések személyi feltételeinek és tárgyi eszközeinek biztosítása, illetve azok fejlesztést célzó támogatása, az emberi élet és egészség megmentéséhez a lehető leggyorsabb segítségnyújtás, és ennek feltételeinek megteremtése. A motoros mentés az egyik leggyorsabb és leghatékonyabb módszer a szakszerű mentések körében. Az Alapítvány a mentést elsősorban a mentésről szóló 5/2006. (II.7.) EüM rendelet (továbbiakban: **Mr.**) 3. § m) pontja szerinti, helyszínen történő mentési feladat ellátására alkalmas motorkerékpárral (a továbbiakban: mentőmotorkerékpár) valósítja meg. Az Alapítvány tevékenységét a fentiekben megjelölt jogszabályhelyek alapján az Mr. 2. § i) pontja szerint ún. alternatív mentő szervezetként végzi.
- Az Alapítvány fenti elsődleges tartós közérdekű célja Magyarország területén a motoros mentés végzése, annak egyéb szervezeti keretekben való végzésének támogatása és fejlesztése, vagyis a mentésben, mint állami közfeladatban való széleskörű részvétel.
- 2.4.2 Az Alapítvány együttműködik a katasztrófavédelemről és hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. tv. (továbbiakban: **Kvt.**) 2. § (1) bekezdésben megjelölt az állami mentőszolgálattal, mint a katasztrófavédelemben, mint állami feladatban részt vevő szervvel a Ktv. 18. §-a szerinti, önkéntesen közreműködő társadalmi szervezetként. Az együttműködés kereteit az állami és egyéb, állami feladatot is ellátó mentőszolgálatokkal kötött külön szerződés szabályozza.

- 2.4.3 A kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról szóló 2004. évi CXXXIV. tv. 5. § (3) bekezdésében foglalt állami feladat végrehajtása körében az Alapítvány elsősorban az egészségügyi, tudományos kutatás-fejlesztést végző szervezetrendszer tagjaival együttműködésben támogatja a mentéshez kapcsolódó tudományos kutató és fejlesztő munkát, ismeretterjesztést és egyéb törekvéseket.
- 2.4.4 A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 1. pontjának n) pontjában megjelölt felnőttoktatás keretein belül az Alapítvány állami feladatot lát el az elsősegélynyújtáshoz, katasztrófavédelmi feladatok ellátásához, illetve az ezekre okot adó egészségügyi állapotokhoz kapcsolódó ismeretterjesztő tevékenysége révén.

2.5 Konkrét tevékenységek a fenti állami feladatok megvalósítása körében:

- Magyarország területén belül (és kívül) bekövetkezett szükséghelyzet vagy természeti katasztrófa, baleset esetén a mentésben való részvétel.
- Segítségnyújtás az önkéntes és más állami vagy egyéb keretek között működő mentőszervezetek munkájához, eszközök biztosításával, működtetésük anyagi természetű támogatásával.
- Mentőszervezetek, mentéshez szükséges eszközeinek, járműveinek, felszereléseinek beszerzésének elősegítése.
- Mentőszervezetek támogatása a külföldön történő segítségnyújtás (mentés) esetén az utazási, szállás-, étkezés, felszerelés-, segédanyag költségek biztosításával.
- A speciális mentési tevékenységgel kapcsolatos elméleti és gyakorlati oktatás, versenyek szervezése, továbbképzés, konferencia, tanulmányi út szervezése, illetve mindezek anyagi finanszírozása.
- A cél megvalósításával kapcsolatos tudományos kutató és oktató munka fejlesztése, támogatása.
- Mentőszervezeteken kívül, a mentéssel foglalkozó szervezetek és személyek támogatása.
- Kapcsolattartás a Magyarország határain kívül működő motoros mentéssel foglalkozó szervezetekkel.

Az itt felsorolt tevékenységek az Alapítvány által végzett formájukban az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: „**Civiltv.**”) 2. § 20. pont alapján minősülő közhasznú tevékenységek. Ezen tevékenységek végzésében megnyilvánuló szolgáltatásokból – természetüknél fogva- az Alapítvány tagjain kívüli személyek is részesedhetnek. *Az alapítvány nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön a fenti közhasznú szolgáltatásokból.*

2.6. Az Alapítvány jogállása:

Az Alapítvány önálló jogi személy, közhasznú szervezet.

- 2.7 Az Alapítvány **nyitott**, ahhoz bármely belföldi vagy külföldi természetes személy és jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azokat elfogadja, támogatni kívánja.

III. ALAPÍTVÁNY VAGYONA

- 3.1. Induló vagyonként az Alapító 200.000,- Ft összeget, azaz kettőszázezer forintot bocsát jelen Alapító okirat aláírásával egyidejűleg az Alapítvány rendelkezésére, melynek igazolására az Alapító jelen Alapító Okirat mellékletként csatolja a letéteményes bank által kiadott hiteles igazolást.
- 3.2. Az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében az Alapítvány teljes vagyona felhasználható az induló vagyon (törzsvagyon) hozama és csatlakozások teljes összege is. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium az Alapító Okirat keretei között szabadon használhatja fel.
- 3.3. Tekintettel arra, hogy az Alapítvány nyitott, az esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére az Alapítvány külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, illetve oda befolyó összeget devizában is felhasználhatja.

- 3.4. Az Alapítvány pénzbeli, és dologi és természetbeni támogatásokat, valamint ingyenes szolgáltatást is elfogadhat, elfogadásról a Kuratórium dönt.
- 3.5. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
- 3.6. Az Alapítvány támogatást egyéni kérelmek vagy pályázatok alapján nyújthat. A támogatott személyek vagy szervezetek tevékenysége az alapítványi célokhöz kapcsolódik, azok megvalósítását segíti.
- 3.7. Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
- 3.8. Az Alapítvány ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az alapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.
- 3.9. Alapítvány bevételeit és vagyonát köteles az Alapító Okiratban foglalt céljai megvalósítására fordítani. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet, céljai elérése érdekében de kizárólagos ennek alárendelten, azaz másodlagosan a tartós közérdekű célok megvalósítása és a közhasznú tevékenység kifejtése érdekében vállalkozási (gazdasági) tevékenységet végezhet. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, illetve jelen alapító okiratban meghatározott céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Az Alapítvány működése során a vállalkozási tevékenység aránya nem haladhatja meg a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében végzett, valamint a közhasznú tevékenységet. Az alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapítványi célokban megfogalmazott tevékenységekre használja fel.
- 3.10. Az Alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a rá irányadó könyvvizelési szabályokat kell alkalmazni.

IV. AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE

4.1. Kuratórium:

Az Alapító az Alapítvány legfőbb általános, ügydöntő, ügyintéző, képviselő és kezelő szerveként a Kuratóriumot bízta meg. A Kuratórium létszáma 3 (három) fő. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány, mint közhasznú szervezet vezető tisztségviselői.

A Kuratórium gondoskodik az Alapítvány gazdálkodásáról, a működéshez szükséges dologi és adminisztratív feltételek biztosításáról.

Az Alapítvány Kuratóriumának tagjai:

Varsányi Zoltán
lakcím: 2131 Göd, Wigner Jenő utca 8.
anyja neve: Szabó Mária

Dr. Elek Norbert
lakcím: 1038 Budapest, Zsirai M. utca 15.
anyja neve: Toperczer Éva

Fábián Balázs
lakcím: 2400 Dunaiújváros, Venyimi út 19.
anyja neve: Széder Ildikó Éva

Az Alapító a Kuratórium tagjai közül kijelöli a Kuratórium elnökét. Az elnök (a Kuratórium tagjai közül): **Varsányi Zoltán elnök.**

Az Alapítványt az elnök önállóan egy személyben képviseli.

4.2. Megbízatus:

A kuratóriumi tagokat az Alapító **határozatlan** időre kéri fel, amely megbízatus csak indokolt esetben [így különösen a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése alapján] vonható vissza. A Kuratórium tagjai e tisztséget díjazás nélkül látják el, a Kuratórium tagjai díjazásra nem jogosultak.

4.3. Összeférhetetlenségi szabályok:

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet – így jelen Alapítvány – vezető tisztségviselője, tehát a jelen fejezetben foglaltak szerint létrehozott kuratóriumának az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt- annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. (Civiltv. 39.§)

A Kuratórium tagja nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a kuratórium tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet a kuratórium tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Nem lehet a kuratórium tagja -az eltiltás hatálya alatt- az, akit olyan foglalkozástól tiltottak el jogerős bírói ítélettel, amelyet az Alapítvány folytat. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet a kuratórium tagja az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységétől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

4.4. Hatáskör:

A Kuratórium dönt a pénz és más alapítványi tulajdonban lévő eszközök alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, támogatások odaítéléséről, pályázatok kiírásáról, elszámolások bekéréséről, csatlakozások elfogadásáról. Jogköre továbbá saját működési rendjének kialakítása. A Kuratórium határozza meg a célok eléréséhez szükséges feladatokat, gondoskodik a végrehajtás megszervezéséről.

A Kuratórium dönt az előző évről készített beszámoló, jelentés, valamint közhasznúsági melléklet elfogadásáról, az Alapítványhoz való csatlakozásról, a következő évi költségvetés elfogadásáról a munkaszervezete működésének, feladatainak meghatározásáról, ellenőrzéséről.

4.5. Ülések:

A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, valamint évente egy alkalommal tájékoztatja az Alapítót az Alapítvány munkájáról, különös tekintettel az alapítványi vagyron kezelésére és felhasználására.

4.6. A Kuratórium összehívása:

A Kuratóriumot az elnök önállóan, vagy bármely két kuratóriumi tag írásban, együttesen hívja össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A meghívónak tartalmaznia kell a napirendi pontokat. A Kuratórium ülései nyilvánosak.

4.7. Határozatképesség, határozathozatal:

A Kuratórium akkor határozatképes, ha szabályszerűen összehívott ülésen a határozat meghozatalakor a tagok 2/3-a jelen van. A kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet egyhangúlag fogadja el. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

4.8. Jegyzőkönyv:

A kuratóriumi ülésekről minden esetben jegyzőkönyvet kell vezetni. A döntésre jogosult szerv jegyzőkönyve tartalmazza különösen:

- a megjelent szavazóképes tagok nevét és számát,
- a határozatképességet,
- a véglegesített napirendet,
- a hozott határozatok szó szerinti közlését, beleértve a hatályukat is,
- véglegesített határozat szó szerinti kihirdetésének rögzítését,
- a döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók számát és nevét.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és az elnök hitelesíti.

Határozatok könyve:

A kuratórium és egyéb döntésre jogosult szerv határozatairól külön nyilvántartást kell vezetni, (Határozatok Könyve) amely tartalmazza:

- a határozatok véglegesített szövegét sorszámmal ellátva
- a határozathozatal időpontját,
- annak érvényességi körét, hatályát,
- a testületi döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók számát, nevét
-

A Kuratórium elnöke a Kuratórium által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a Határozatok Könyvébe. A Kuratórium határozatának bejegyzését a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti.

A jegyzőkönyvet és a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Alapítvány iratai között megőrizni, folyamatos kezelését az Alapítvány képviselője látja el.

4.9. Határozatok közlésének módja, nyilvánosság:

A Testületek által hozott olyan határozatokat, amelyek jogokat és kötelezettségeket állapítanak meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthetnek, a döntés meghozatalától számított 15 (tizenöt) napon belül, írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintetteknek is meg kell küldeni.

A Kuratórium elnöke köteles gondoskodni az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni. Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell a kuratórium elnöke részére megküldeni. Az

Elnök köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérésrel történő megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni. Az Elnök köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kért irat megnevezése és a kérelem teljesítésének ideje.

A Határozatok Könyvébe és az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba – a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok közzétételéről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével – a fent leírtak szerinti egyeztetést követően minden hónap első keddjén, 10-15 óra közti időben az Alapítvány székhelyén bárki betekinthez az Alapítvány tisztségviselőinek, vagy dolgozóinak jelenlétében, és az iratokról saját költségén másolatot készíthet.

A Kuratórium a www.mentomotoralapitvany.hu honlapon nyilvánosságra hozza az Alapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módját, a működés módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. Az Alapítvány évente egyszer nyilvánosságra hozza abban a helyi vagy országos sajtóban az előzőekre vonatkozó információkat, melyet egyhangúan hozott határozatával a kuratórium kijelöl. Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetőek. Az alapítvány a kuratórium valamennyi döntését a www.mentomotoralapitvany.hu honlapján, továbbá abban a helyi sajtóban hozza nyilvánosságra, amelyet határozatában a kuratórium kijelöl.

4.10. A felügyelőbizottság:

Az Alapítványnál az ügyvezető szervtől elkülönült felügyelőbizottság működik, amelynek feladata a Kuratórium ellenőrzése az Alapítvány jogi érdekeinek megóvása céljából. A felügyelőbizottság az ügyrendjét maga állapítja meg.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet – így jelen Alapítvány – vezető tisztségviselője, tehát a jelen fejezetben foglaltak szerint a létrehozott felügyelő bizottságnak az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami- adó és vámhatóságnál nyilvántartott adó és Vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami- adó és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami- adó és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami- adó és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. (Civiltv.39.§)

A felügyelőbizottság tagja nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja az, akit olyan foglalkozástól tiltottak el jogerős bírói ítélettel, amelyet az Alapítvány folytat. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet a felügyelőbizottság tagja az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői, felügyelőbizottsági tevékenységtől. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, aki vagy akinek a hozzátartozója az Alapítvány vezető tisztségviselője.

A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

Nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja,
- b) az Alapítvánnyal e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik
- c) az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást – illetve a fent meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

4.11 A felügyelőbizottság jogaira egyebekben a Ptk. 3:26.§ - 3:28. §-ában foglaltak megfelelően irányadók.

A felügyelőbizottság tagjai:

Név: Dalia Dávid Csaba

Anyja neve: Fedor Ilona

Lakcím: 9400 Sopron, Frankenburg út 9. 1 em. 4.a

Név: Hargitai Tamás

Anyja neve: Grüll Éva

Lakcím: 5700 Gyula, Bibari utca 5.

Név: Gutti Ambrus

Anyja neve: Nagy Mária

Lakcím: 5650 Mezőberény, Zrínyi sugárút 75.

A felügyelő bizottság elnöke: **Guti Ambrus**

A Felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen a határozat meghozatalakor három felügyelőbizottsági tag jelen van.

A felügyelőbizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

V. AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE

5.1. Az Alapítványt Varsányi Zoltán elnök önállóan jogosult képviselni.

5.2. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog, a Kuratórium mindenkori elnökét önállóan illeti meg.

5.3. Az Alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat az Alapítvány mindenkori kuratóriumának elnöke, jelenleg Varsányi Zoltán elnök gyakorolja.

VI. KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET, ÉVES BESZÁMOLÓ

6.1. Az Alapítvány köteles – az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg, annak részeként – közhasznúsági mellékletet készíteni. A közhasznúsági melléklet elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik. A közhasznúsági melléklet tartalma:

- számviteli beszámoló;

- költségvetési támogatás felhasználása;
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás;
- cél szerinti juttatások kimutatása;
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól;
- a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától kapott támogatás mértéke;
- a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értéke, illetve összege;
- közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámoló.

Az Alapítvány éves beszámolójának jóváhagyása – a közhasznúsági melléklet elfogadásával egyidejűleg – tárgyévet követő év 150. napjáig a Kuratórium egyhangú döntése alapján történik.

VII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 7.1. Az Alapítvány bankszámlája felett aláírási joggal a Kuratórium elnöke rendelkezik.
- 7.2. Az Alapítvány Kuratóriuma vagy annak tisztségviselője által a feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az Alapítvány felelős. A tisztségviselő az általa e minőségben az Alapítványnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel.
- 7.3. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési képviselői, valamint megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít és nem támogat.
- 7.4. Amennyiben az Alapítvány befektetési tevékenységet végez, a kuratórium befektetési szabályzatot készít, és azt egyhangúlag fogadja el.
- 7.5. Az alapító az alapító okiratot indokolt esetben módosíthatja azzal, hogy semmis az alapító okiratban az Alapítvány céljának módosítása, kivéve, ha az Alapítvány a célját megvalósította, vagy a cél elérése lehetetlenné vált, és az új cél megvalósítására az alapítvány elegendő vagyonnal rendelkezik. Semmis továbbá az alapító okirat olyan módosítása, amely az Alapítvány vagyonának csökkentésére irányul, vagy – ha az Alapítványhoz csatlakozás történt – az Alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetére kijelölt kedvezményezett személyét megváltoztatja (Ptk.3:393.§).
- 7.6. Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén a Ptk. 3:403-3:404. §-i megfelelően irányadóak. Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén az Alapítvány vagyona – a hitelezők kielégítése után – hozzájárulása mértékéig az Alapítót illeti meg, a további fennmaradó vagyont az Alapítvány céljaihoz hasonló célra kell fordítani és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni kell.
- 7.7. Kijelölés: Az Alapító alapítói jogainak a gyakorlására – alapítói jogai gyakorlásának végleges megszűnése vagy halála esetén – *Varsányi Orsolyát (2131 Göd, Wigner Jenő u. 8., anyja neve: Banai Ildikó Mária)* jelöli meg.
- 7.8. Az adományozás feltételei:
Az Alapítvány részére természetes, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság adományokat juttathat. Az Alapítvány erről a juttatásról igazolást állít ki az adományozó részére, mely tartalmazza a támogatott közhasznú szervezet azonosító adatait, az adomány összegét, a támogatott célt, a közhasznúsági fokozatot és a bejegyzésről szóló bírósági határozat számát.
- 7.9. Az Alapítvány jogi személy. Jelen Alapítvány a Budapest Környéki Törvényszék nyilvántartásba vételével jön létre. A nyilvántartásba vétel nem tagadható meg, ha az

alapító okirat a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelel. Az Alapítvány tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.

Záradék:

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni. A jelen módosításra az alapító okirat alábbi pontjainak módosítása miatt kerül sor: 4.1, 4.11, 7.7. A létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Kelt: Vác, 2019. év július hó 30. napján



Porpáczy Richard Domonkos
Alapító

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: GÁRDIAN - PORPÁ CZY TÜNDE

Név: SOLTÓ SZ LÁZLÓ

Lakcím: 6723 Steged, Ekelke sor 12

Lakcím: 2851 Könyve Nyugati út 1/1

Aláírás: Gárdian - Porpáczy Tünde

Aláírás: Soltósz László

